



Дата 15.05.2024

№ 055

г. Чита

Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12,
г. Чита
тел.: 8 (3022) 28-20-18

info@mfc-chita.ru
www.mfc-chita.ru

О внесении изменений в Приказ от 16.12.2022 г. № 237 «Об утверждении политики обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях актуализации организационных документов КГАУ «МФЦ Забайкальского края», связанных с обработкой и защитой персональных данных, –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ от 16.12.2022 г. № 237 «Об утверждении политики обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» и дополнить его Приложением № 6 «Перечень целей обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» состава персональных данных и их категорий, а также категории субъектов персональных данных» в редакции Приложения № 1 к настоящему Приказу.
2. Общему отделу (Венедиктова Н.Н.) ознакомить с настоящим Приказом всех сотрудников МФЦ и разместить настоящий Приказ на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

Б.Ц. Санданов

Согласовано: по электронному реестру
Ознакомлены: по реестру

Согласующий	Мнение	Приглашение	Дата решение	Решение
Бажнов Денис Евгеньевич	[нет данных]	12.04.2024 10:17:07	26.04.2024 15:14:52	Согласовано
Бронникова Елена Валерьевна	[нет данных]	04.04.2024 10:24:01	08.04.2024 8:25:49	Согласовано
Венедиктова Наталья Николаевна	[нет данных]	04.04.2024 10:24:01	03.05.2024 12:34:37	Согласовано
Гудков Егор Васильевич	[нет данных]	04.04.2024 10:24:01	04.04.2024 14:57:56	Согласовано
Михайлова Светлана Александровна	[нет данных]	04.04.2024 10:24:01	25.04.2024 17:08:31	Согласовано
Павлов Ян Вячеславович	[нет данных]	04.04.2024 10:24:02	12.04.2024 14:39:31	Согласовано
Пиццерский Виталий Сергеевич	[нет данных]	04.04.2024 10:24:02	04.04.2024 11:01:13	Согласовано
Романова Ирина Владимировна	[нет данных]	04.04.2024 10:24:02	08.04.2024 9:07:24	Согласовано
Хомутовский Максим Васильевич	[нет данных]	12.04.2024 10:17:07	01.05.2024 12:58:03	Согласовано

Автор документа: Павлов Ян Вячеславович

Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12, г. Чита. Тел.: 8 (3022) 28-20-18
Эл. почта: info@mfc-chita.ru, Сайт: www.mfc-chita.ru
ИНН 7535002338. КПП 753501001. ОГРН 1027501155550

Приложение 1 к Приказу
от «15» 05 2024 г. № 055

**Перечень целей обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»
состава персональных данных и их категорий, а также категории субъектов персональных данных**

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории субъектов персональных данных
		Общие	Специальные	
1.	Исполнение КГАУ «МФЦ Забайкальского края» требований законодательства Российской Федерации при осуществлении трудовых отношений, Ведение кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество, пол; • место и дата рождения; • вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; • номер телефона (домашний, мобильный); • семейное положение (информация о заключении брака, в случае расторжения брака данные о расторжении брака), данные свидетельства о рождении детей, справки с места учебы ребенка, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю предоставления льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством; • сведения об изменении фамилии, имени, отчества (когда, где и по какой причине); • адрес регистрации по месту жительства; • адрес фактического проживания; • сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже, предыдущих местах работы, сведения о доходах и сумма налога физического лица с предыдущего места работы; сведения о сумме заработной платы, иных 	<p>сведения об инвалидности (при ее наличии) работника и его детей (серия, номер, дата выдачи справки медико-социальной экспертизы, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности), сведения о состоянии временной нетрудоспособности</p>	Работники КГАУ «МФЦ Забайкальского края», уволенные работники

	<p>выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись;</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентификационный номер налогоплательщика - ИНН; • сведения о лицевом счете и расчетных счетах в кредитных организациях; • сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета СНИЛС; • данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; • фотография; • сведения о награждении государственными, ведомственными и иными наградами; • информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в Учреждении; • информация о доходах, выплатах и удержаниях; • отношение к воинской 		
--	---	--	--

		<p>обязанности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • справки с места работы супругов; сведения о лицах, находящихся на иждивении, совместно проживающих; • сведения о социальных льготах; • сведения о прохождении государственной или муниципальной службы; • сведения о взыскании задолженностей в соответствии Постановлениями об обращении взыскания на заработную плату и иные доходы должника, исполнительными листами, судебными приказами. 		
2.	<p>Ведение КГАУ «МФЦ Забайкальского края» кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета, исполнения действующего трудового законодательства Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество, даты рождения близких родственников, а также супруга (супруги), очередность рождения детей; • реквизиты справки о рождении, свидетельства о рождении, документа, удостоверяющего личность ребенка (серия, номер, когда и кем выдан), реквизиты справки с места учебы, период обучения ребенка; • справки с места работы супругов; • сведения о лицах, находящихся на иждивении, совместно проживающих 	<ul style="list-style-type: none"> • сведения об инвалидности (при ее наличии), серия, номер, дата выдачи справки медико-социальной экспертизы, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности), сведения о состоянии временной нетрудоспособности 	<p>Близкие родственники, супруга(и) работников Учреждения, близких родственников, супруга(и) уволенных работников, обрабатываемых в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»</p>
3.	<p>Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • год рождения; месяц рождения; • дата рождения; место рождения; доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; профессия; • должность; • сведения о трудовой 	<p>Не применимо</p>	<p>Работники; уволенные работники; законные представители; пенсионеры, состоящие на учете в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»;</p>

		<p>деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);</p> <ul style="list-style-type: none"> • полный почтовый адрес; • сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; • сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы 		
4.	<p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; • адрес регистрации; номер телефона; • СНИЛС; реквизиты документа, удостоверяющего личность; профессия; должность • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; реквизиты свидетельства о браке; • фотография работника; • сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации 	Не применимо	Работники

5.	<p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации исполнительном производстве</p> <p>об</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • год рождения; месяц рождения; • дата рождения; место рождения; • семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; • пол; • адрес электронной почты; адрес места жительства; • адрес регистрации; номер телефона; • СНИЛС; •ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; • данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; • номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; • полный почтовый адрес; • реквизиты полиса ОМС; • реквизиты • свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; • сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; • фотография работника; сведения о 	<p>сведения о состоянии здоровья;</p> <p>сведения о судимости</p>	<p>работники; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства</p>
----	---	---	---	---

		<p>государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; • сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы 		
6.	<p>Участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве арбитражных судах</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; • пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; • ИНН; • гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; • данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; • данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • реквизиты банковской карты; • номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской 	<p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости</p>	<p>работники; физические лица, участвующие в судебном процессе, а также физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты судебным актом</p>

		<p>обязанности, сведения о воинском учете;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; • реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; • сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; • сведения о пребывании за границей; • сведения об оформленных допусках к государственной тайне; • сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате 		
7.	Исполнение судебного акта	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • год рождения; месяц рождения; дата рождения; • место рождения • семейное положение; • социальное положение; • имущественное положение; • доходы; пол; • адрес электронной почты; • адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; сведения о гражданстве; 	сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости	<p>работники; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • реквизиты документа, удостоверяющего личность; • данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); • отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; • реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; • реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; • сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; • фотография работника; • сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; • сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы 		
8.	<p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации противодействию коррупции</p> <p style="text-align: right;">0</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; • семейное положение; социальное положение; имущественное положение; • доходы; 	Не применимо	<p>работники; кандидаты на вакантную должность;</p> <p>родственники работников</p>

		<p>пол;</p> <ul style="list-style-type: none"> • адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; • СНИЛС; • ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации 		
9.	<p>Принятие решения о возможности замещения вакантных должностей кандидатами</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • номер контактного телефона; • профессия, специальность по документу об образовании, сведения об образовании (основное, дополнительное, повышение квалификации, курсы, места учебы, перечисленные в обратной хронологической последовательности, ученые степени и звания с указанием даты их присвоения), сведения о трудовой деятельности (места работы и занимаемые должности, указанные в обратной хронологической последовательности, и краткое описание характера выполняемых работ); • иные сведения, указанные соискателем в резюме. 	<ul style="list-style-type: none"> • сведения об инвалидности (при ее наличии), серия, номер, дата выдачи справки медико-социальной экспертизы, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности), • сведения о состоянии временной нетрудоспособности 	<p>Граждане, претендующие на замещение вакантных должностей КГАУ «МФЦ Забайкальского края»</p>

10.	<p>Организация и обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • место, год и дата рождения; • контактные телефоны (домашний, рабочий, мобильный); -адрес регистрации по месту жительства; • информация о временной регистрации; • почтовый адрес; • адрес электронной почты субъекта персональных данных (при наличии); • вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; • серия и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе: данные указанные в свидетельстве о рождении; данные указанные в свидетельстве о браке; данные, указанные в свидетельстве о расторжении брака; данные указанные в свидетельстве о смерти; • данные свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации; • данные страхового пенсионного свидетельства; • сведения о смене имени, фамилии, отчестве; • сведения о смене документов; • сведения о смене места жительства; • сведения об усыновлении (удочерении) детей; -сведения о пособиях и выплатах; • сведения об имуществе и сделках с ним; • информация о материнском капитале; • информация о льготах; • реквизиты лицевого счета в кредитной организации; • информация о доходах; 	<ul style="list-style-type: none"> • информация о наличии судимостей, • сведения об инвалидности (при ее наличии), серия, номер, дата выдачи справки медико-социальной экспертизы, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности); • Сведения о заболевании, являющимся причиной инвалидности • информация о временной нетрудоспособности • Сведения о национальной принадлежности заявителя. 	<p>граждане и их законные представители</p>
-----	---	--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • информация о налогах и сборах; • информация об уплате госпошлин иных платежей; • сведения об образовании; • сведения о трудовом стаже; • данные документов воинского учета; • семейное положение; • сведения о детях; • законное основание для владения автомобильным транспортом; • информация о лишении родительских прав; • информация о совершенных правонарушениях в отношении детей; • фотографии; • дата принятия российского гражданства; • дата регистрации в качестве безработного; • доходы семьи; • сведения о наличии социальных льгот, гарантированных государством; • сведения о награждениях государственными и ведомственными наградами; • информация о задолженностях; • информация о наличии исполнительного производства из банка данных; • информация о ходе исполнительного производства из банка данных; • информация, содержащаяся в справке, подтверждающей, что на дату ее выдачи исполнительный документ имущественного характера, предъявлялся к исполнению 		
--	--	--	--

11.	Заключение и исполнение обязательств по договору физическими (самозанятым) лицами	и по с	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения); • место жительства; • реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН); • страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); • информация о выплатах, сведения о счете в кредитной организации (для проведения расчетов по договору). 	Не применимо	Физические (самозанятые) лица
12.	Заключение и исполнение обязательств по договорам контрагентами	и по с	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество представителя контрагента; • контактный телефон представителя контрагента • реквизиты идентификационного номера налогоплательщика ИНН (для индивидуальных предпринимателей); • сведения о счете в кредитной организации (для индивидуальных предпринимателей). 	Не применимо	контрагенты
13.	Рассмотрение обращений граждан, обратившихся в КГАУ «МФЦ Забайкальского края», лично, а также направившим индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»		<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии), • год рождения; месяц рождения; • дата рождения; • место рождения; семейное положение; социальное положение; • имущественное положение; доходы; • пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; • гражданство; • данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; • профессия; • должность 	• информация о состоянии здоровья	граждане, обратившихся в КГАУ «МФЦ Забайкальского края», лично, а также направившим индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

		<ul style="list-style-type: none"> • сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; • сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; • реквизиты документов воинского учета; • сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; • сведения о пребывании за границей; сведения о государственных наградах и знаках отличия • иные персональные данные, указанные пользователем в обращении. 		
14.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг и повышение качества оказания услуг путем предоставления возможности предварительной записи, получение консультации, проверка статуса дел, оценка качества услуг	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии), • номер телефона, • пол, адрес электронной почты, • ИНН, СНИЛС. • Ссылка на личный кабинет портала размещена на сайте КГАУ «МФЦ Забайкальского края» 	Не применимо	Пользователи сайта КГАУ «МФЦ Забайкальского края» ¹ .
15	Организация деятельности по предоставлению услуг на платной основе, приносящей доход в соответствии с п. 2.6	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); • паспортные данные; • адрес проживания; 	Не применимо	Заявители, их законные и уполномоченные представители, обратившихся в КГАУ «МФЦ Забайкальского

¹Примечание: с целью обеспечения работоспособности всех функций сайта используются файлы cookie. Обработка файлов cookie осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями Пользователей. При посещении сайта отображается запрос на согласие пользователя об использовании файлов cookie. В случае отказа от обработки файлов cookie посетителю необходимо прекратить использование сайта или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта КГАУ «МФЦ Забайкальского края» могут стать недоступны.

	<p>Устава КГАУ «МФЦ Забайкальского края»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • число, месяц, год рождения; • место рождения; • информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); • пол; • СНИЛС; • данные документа, удостоверяющего личность, вид, серия, номер документа, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи. • ИНН; • данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; данные (поквартирной) домовой книги; • адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках; • сведения о собственности; документ(ы) на объект(ы) движимого и недвижимого имущества. • иные сведения необходимые для качественного оказания платной услуги. • Банковские реквизиты (чек об оплате) 		<p>края» для получения дополнительных (платных) услуг:</p>
--	--	---	--	--